



Colegio Oficial de  
**Biólogos de Andalucía**

# Gestión Integrada en la Industria Agroalimentaria

---

## Información básica

## I.1. Contenidos

1. Integración de Sistemas de Gestión: Introducción.
2. El Sistema de Gestión de la Inocuidad de Alimentos.
3. Sistemas de Gestión de la Calidad Alimentaria. El APPCC y la ISO 22000:2005
4. El Sistema de Gestión Medio Ambiental.
5. El Sistema de Gestión Medio Ambiental: ISO 14001
6. La Prevención de Riesgos Laborales.
7. El Sistema de Gestión de la PRL. OHSAS 18001.
8. Integración de los Sistemas de Gestión

## I.2. Objetivos

### Objetivos Generales

- Conocer la integración de sistemas de gestión de la calidad, medio ambiente y prevención de riesgos laborales
- Conocer la integración del sistema de gestión de la inocuidad de alimentos como característica específica del sector agroindustrial.

### Objetivos Específicos

- Conocer el sistema de gestión de la calidad ISO 9001.
- Conocer el sistema de gestión de la inocuidad de los alimentos ISO 22000
- Conocer el sistema el sistema de gestión de medio ambiente ISO 14001
- Conocer el sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales OHSAS 18001
- Conocer un modelo de integración de los sistemas de gestión.

## I.3. Desarrollo

La modalidad formativa será de formación 'on-line' a través del Aula Virtual de Formación del Colegio Oficial de Biólogos de Andalucía "Aula Coba: <http://www.aulacoba.com>

En el Aula Virtual del COBA, estarán disponibles los temas, los test de evaluación, los foros, y la resolución de dudas. El curso se ha diseñado de forma que el alumno pueda desarrollar un aprendizaje de manera constante y uniforme en aquella fracción horaria que te resulte más cómoda. El apoyo tutorial es un recurso esencial.

El tutor será el encargado de guiar y orientar al alumno/ a así como resolver sobre cualquier consulta o duda sobre los contenidos de la acción formativa.

#### I.4. Evaluación

El objetivo de la evaluación consiste en verificar la formación que va adquiriendo el alumnado durante el desarrollo del curso, facilita la interacción entre el alumno y el tutor, aspecto éste fundamental para el método de formación mixta, y además, permitirá a los alumnos/ as conocer de primera mano el grado de comprensión de los contenidos.

El aprovechamiento del curso se evaluará a partir de tres fuentes de datos:

Participación en el Campus de Formación.

Calificación de los test de evaluación de cada tema y ejercicios prácticos

Calificación obtenida en el test final del curso.

A todas aquellas personas que superen la formación se les expedirá un certificado de aprovechamiento.

#### I.5. Tutorías

Para resolver tus dudas y problemas el tutor está a tu disposición. Las tutorías serán telemáticas, es decir, a través del correo electrónico o los foros. Ten en cuenta que existen dos tipos de dudas:

Las abiertas, relativas a cuestiones generales del curso (teoría, tests, contenidos, fechas de entrega, etc). En este caso la resolución de la duda será pública, la podrán leer los demás alumnos, y habrá de formularse en el foro correspondiente.

Las cerradas, sobre cuestiones de tipo personal. Como esta información es de interés sólo para el alumno que la generó y el tutor, la comunicación entre ambos será vía correo electrónico

Cuando te surja algún tipo de problema o duda, los expones y recibirás la respuesta rápidamente, salvo fines de semana o festivos y salvo que la cuestión sea compleja de resolver.

#### II Funcionamiento del Aula Virtual del COBA.

Lo que sigue es un pequeño manual que pretende ofrecer la información necesaria sobre el entorno de aprendizaje y la metodología de este curso. También te hacemos algunas recomendaciones con las que podrás sacarle el máximo rendimiento al curso.



## II.1. Planificar

Antes de comenzar el curso es interesante planificar: ten en cuenta los plazos de realización: de los test, participación en foros, consultas a los profesores y de entrega del trabajo y la duración de tu curso. La planificación depende de ti, es tu responsabilidad.

Márcate unas metas de trabajo a corto, medio y largo plazo

## II.2. Organizarse las sesiones.

1. Para obtener resultados óptimos, el curso debería realizarse sin intervalos, dedicándole un periodo de tiempo diario, con el menor número posible de interrupciones. Aléjate de otras distracciones.

2. Durante la primera sesión, familiarízate con el interfaz de usuario del curso: activa, desactiva, cierra ventanas, pulsa botones, vuelve al principio y curiosear por las páginas y recuadros antes de comenzar en serio. Si no sabes volver al principio, siempre puedes cerrarlo todo y volver a ejecutar la página de inicio.

3. Comienza cada tema con la teoría. Léela atentamente.

4. Si tienes dudas, acude a los foros o pide ayuda al tutor.

5. Sigue con el test de autoevaluación ('cuestionario de evaluación') de cada tema. Si no obtienes un buen resultado al principio, puedes repasar los contenidos teóricos y luego repetir el cuestionario. También puedes consultar los foros y demandar el apoyo del tutor.

6. Realiza el ejercicio práctico que se proponga para cada tema y envía su resultado por correo electrónico al tutor.

7. Los distintos temas si irán haciendo disponibles semanalmente a medida que avanza el curso.